



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 1. Begrippenlijst

In dit reglement wordt verstaan onder:

- Het Bestuur : Het Bestuur van de Vereniging IJshockey Nijmegen (VIJN)
- De Bond : De Nederlandse IJshockey bond (NIJB)
- Leden : De leden zoals bedoeld in artikel 3 en 3a van de statuten
- Kaderleden : Trainers, officials, coaches, vrijwilligers
- Hoofdcoach : Coach van het eerste team
- Teamleiding : Benchcoach, assistent en team manager
- Statuten : De statuten van de Vereniging IJshockey Nijmegen
- Vereniging : De vereniging IJshockey Nijmegen
- ALV : Algemene Leden vergadering

Artikel 2. Bestuur van de VIJN

- Het Bestuur vertegenwoordigt de leden met inachtneming van de Statuten
- Het Bestuur komt tenminste 6 keer per jaar in vergadering bijeen
- Bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter en diens afwezigheid door de vice-voorzitter.
- Van iedere Bestuursvergadering worden notulen gemaakt, die door de aanwezige bestuurders in de daarop volgende vergadering worden geaccordeerd. Notulen van bestuursvergaderingen worden door het secretariaat gearhiveerd.

Artikel 3. Contributie

Leden zijn contributie verschuldigd zoals geaccordeerd door de ALV

- Veranderingen in contributie ten gevolge van indeling naar een ander team gaan in op de eerste van de maand volgend op de indeling naar het ander team. Dit geldt niet als de indeling in het nieuwe team plaats heeft gevonden bij aanvang van een nieuw ijshockey-seizoen. In dat geval gaat de veranderde contributie in bij de start van dit nieuwe ijshockey seizoen.
- Wijzigingen in contributiebedragen, geaccordeerd door de ALV, gaan bij maandelijkse betaling (incasso) in per de maand volgend op de ALV waarin desbetreffend besluit is genomen. Bijbetaling naar aanleiding van de contributie aanpassing van het lopende verenigingsjaar dient te geschieden voor de eerste van de maand volgend op de desbetreffende ALV.
- De vereniging werkt met incassoverklaringen voor het innen van de verschuldigde contributie. Daar waar het niet mogelijk is om met incassomachtigingen te werken dient de contributie in één termijn vóór 15 oktober van het desbetreffende seizoen betaald te worden.
- In aanvulling op artikel 6 lid 2 van de statuten zijn kaderleden, net als ereleden, vrijgesteld van contributie.
- In aanvulling op artikel 3 en artikel 6 lid 2 van de statuten kan één ouder/voogd per spelend lid van de VIJN onder de 18 jaar zich lid maken van de VIJN (NIJB) d.m.v. betaling van een bijdrage die vastgesteld wordt in de ALV.
- Het verenigingsjaar loopt van 1 mei tot en met 30 april, een ijshockeyseizoen van september tot maart.

Artikel 4. Commissies

De vereniging kent de volgende commissies:

- Technische commissie
 - De technische commissie wordt gevormd door het bestuurslid technische zaken en de hoofd-trainer(s).



- De technische commissie heeft als taak het opzetten van een technisch meerjarenplan, de bewaking van dit plan en de begeleiding van de spelers, alsmede het organiseren van de trainingen.
- De technische commissie komt tenminste één maal per kwartaal bijeen.
- Vergaderingen van de technische commissie worden geleid door het bestuurslid technische zaken of een door het bestuur benoemde plaatsvervanger
- Van iedere vergadering worden notulen gemaakt, die door de notulist en de voorzitter worden ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis gebracht aan de leden van de technische commissie en het bestuur
- De technische commissie adviseert het Bestuur inzake teamindelingen en eventuele dispensatie van spelers. Ook adviseert de technische commissie over de overige bezetting, zoals de bechncoach en assistent. Verzoeken van ouders en/of spelers aan het Bestuur worden **niet in overweging** genomen.
- Ledencommissie
 - De ledencommissie wordt gevormd door de bestuurder algemene zaken en enkele vrijwilligers.
 - De ledencommissie is voor spelers en ouders het eerste aanspreekpunt bij vragen en/of opmerkingen.
 - Zoveel als nodig komt de ledencommissie bijeen in vergadering, deze vergadering wordt geleid door het bestuurslid algemene zaken of een door het bestuur benoemde plaatsvervanger.
 - Van iedere vergadering worden notulen gemaakt, die door de notulist en de voorzitter worden ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis gebracht aan de leden van de ledencommissie en het bestuur
 - De overige taken en verantwoordelijkheden van de ledencommissie worden nader beschreven in de “klachtenregeling”
- Kascommissie
- Toernooicommissie
- Sponsorcommissie
- Activiteitencommissie

De kascommissie is benoemd in de statuten. Alle commissies hebben een adviserende en/of ondersteunende rol aan het bestuur.

Artikel 5. Gedragsregels

Iedere speler zal zich houden aan de gedragsregels zoals vermeld op de website van de vereniging. Daarnaast gelden tevens de volgende aanvullende gedragsregels.

- Er zal niets worden ondernomen dat de ijshockeysport en/of de vereniging in diskrediet kan brengen.
- Er zal worden deelgenomen aan trainingen, wedstrijden en andere door de vereniging verplicht gestelde en/of georganiseerde activiteiten/evenementen. De NIJB maakt het wedstrijdschema. Indien de coach een verzoek heeft om een wedstrijd te verplaatsen gaat dit in overleg met de voorzitter en de wedstrijdsecretaris van de vereniging. Indien de voorzitter aangeeft dat het verplaatsen van de wedstrijd, om welke reden ook, niet noodzakelijk is, zal het betreffende team de opgelegde boete van de NIJB zelf moeten betalen. De boeteregeling en de bijbehorende boetebedragen zijn gepubliceerd op de website van de bond. De coach heeft tot taak het geld op te halen en af te dragen bij de penningmeester vóór de eerstvolgende wedstrijd.
- Ingeval van het reizen bij slecht weer houden wij het weeralarm aan zoals gepubliceerd op de website van de Bond. Ook hierin voorziet het boetereglement van de Bond.
- Aan trainingen zal op een zodanige manier worden deelgenomen dat de speler zijn/haar conditie en skills (vaardigheden) verbetert en de voortgang van de training niet bemoeilijkt.
- Leden zullen zich onthouden van stimulerende en verdovende middelen (drugs etc., zie dopingreglement. Overtreding hiervan heeft onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg. Er zal in dit geval geen restitutie plaats vinden van reeds betaalde contributiegelden.
- Door de speler gebruikte materialen en/of uitrustingsstukken dienen ten alle tijden in orde te zijn en te voldoen aan de door de Bond en Vereniging gestelde regels.



- De speler zal de door de vereniging ter beschikking gestelde materialen en/of uitrustingsstukken gebruiken als ware zij de zijne/hare.
- Door de Vereniging in bruikleen gegeven materialen zullen na afloop van de gestelde termijn in goede conditie geretourneerd worden aan de Vereniging. Alle door de Vereniging ter beschikking gestelde materialen mogen slechts gebruikt worden voor het doel waarvoor ze zijn bedoeld of aangeschaft.
- Alle moedwillig vernielde zaken aan eigendommen van de Vereniging of van anderen zullen door de speler en/of wettelijke vertegenwoordiger van de speler worden vergoed.
- De speler dient tijdens wedstrijden of andere door de Vereniging georganiseerde evenementen in het door de Vereniging vastgestelde clubtenu te verschijnen.
- Bij verhindering van deelname aan training zal een speler de teamleiding hiervan tenminste één uur voor het tijdstip dat de speler geacht wordt aanwezig te zijn, in kennis stellen.
- Een speler zal bij verhindering van deelname aan wedstrijden de teamleiding hiervan tenminste 24 uur voor het tijdstip dat de speler geacht wordt aanwezig te zijn in kennis stellen.
- Een speler zal deelnemen aan alle testen bedoeld om de fysieke conditie en/of technische vaardigheden van de speler te toetsen.
- Zonder schriftelijke goedkeuring van het Bestuur zullen geen reclame objecten op uitrustingen worden gevoerd anders dan door het bestuur met sponsors overeengekomen reclame objecten.
- Kledkamers en andere ruimtes binnen de accommodatie waarvan gebruikt wordt gemaakt zullen ten alle tijden schoon worden achtergelaten. Dit geldt zowel voor thuis- als voor de uitwedstrijden.
- De speler zal zich ten alle tijden correct gedragen op en rond de ijs- en sportaccommodaties waarvan gebruikt wordt gemaakt.
- De coaches en de teamleiding hebben een voorbeeld functie, in die hoedanigheid zal één uur voor de wedstrijd/tijdens en vlak na de wedstrijd niet gerookt worden of alcoholische dranken worden geconsumeerd.

De teamleiding kan in overleg met het Bestuur aanvullende gedragscodes opstellen, mits deze niet in strijd zijn met de door de Vereniging opgestelde gedragsregels en geaccordeerd door het Bestuur.

Artikel 6. Boetes

- Aan teamleden opgelegde boetes door de tuchtcommissie van de Bond komen ten laste van het lid.
- Kosten verbonden aan het bijeenkomen van de tuchtcommissie van de Bond voor een aan een teamlid opgelegde boete worden, tenzij het Bestuur anders beslist, op de speler verhaald.
- De hoogte van de kosten voortvloeiend uit de boete worden jaarlijks vastgesteld door het Bestuur en medegedeeld in de ALV.
- Betaling geschiedt per automatische incasso of contant voor de eerstvolgende wedstrijd en wordt door de Vereniging afgedragen aan de Bond.
- Indien het teamlid in persoon voor de tuchtcommissie dient of wenst te verschijnen zijn de hiervoor gemaakte reiskosten en/of verblijfkosten voor het desbetreffende lid.

Artikel 7. Clubtenu

- Verplichte standaard kleur voor de door de spelers aan te schaffen on-ice uitrusting is _____ (Helm, broek). De kousen zijn uniform aan het vastgestelde clubtenu en zijn te bestellen bij een door het Bestuur op te geven leverancier
- Een team mag hiervan uitsluitend afwijken na accordering van het Bestuur op basis van een schriftelijke aanvraag.

Artikel 8. Financiële aangelegenheden

- De leden van de Vereniging betalen contributie voor de trainingen. Indien een speler over de benodigde skills beschikt om bij een team te kunnen meedoen aan wedstrijden zal de coach het Bestuur hiervan in kennis stellen. De technische commissie stelt criteria op voor de toetsing.
- De vaststelling van de jaarlijkse contributie vindt plaats tijdens de ALV



Artikel 9. Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet beslist het Bestuur.

Aldus vastgesteld tijdens de ALV van 23 december 2013.